

豊中市福祉なんでも相談窓口設置等事業実績報告書(継続分)

※ 以下は実施地区ごとに1枚ずつ作成してください。

実施地区名			
実施期間	開始	令和 2 年(2020 年)	4月 1日 から
	完了	令和 3 年(2021 年)	3月 31日 まで
	(※1)事業の完了日は、当該年度末とします。 (※2)委託料の支払いは当該年度のみとしますが、事業は次年度以降も引き続き実施するものとします。		
実施場所	(住所 豊中市 電話番号 ー)		

1. 事業内容について

相談事業	※ 実施日時や相談延べ件数を記入してください。 ※ 相談従事者の名簿を添付してください。 ※ <u>相談内容を、別紙②にご記入ください。</u>
相談窓口 設置運営 委員会	※ 開催日時や開催場所、参加者数を記入してください。 ※ 構成組織または構成員名を記入してください。

その他	※ 上記以外で実施した事業などがあればご記入ください。
-----	-----------------------------

2. 決算について(実績額)

内 容	金 額 (内訳)
[運営費]	
	運営費合計 円
[会場費]	
	会場費合計 円
[返 金]	円
合 計	円

領 収 書 添 付 用 紙

会場使用料（ 円）

運 営 費（ 円）

※重ならないように添付してください

※コピーの場合には会長の原本証明印が必要です