

令和7年（2025年）7月採用

豊中市社会福祉協議会 正職員募集

事務職員

- ◆受付期間 令和7年（2025年）4月17日（木）～5月2日（金）
- ◆面接試験 令和7年（2025年）5月17日（土）午前中

令和7年（2025年）7月1日採用で豊中市社会福祉協議会職員採用試験を実施します。

●募集職種・受験資格など

職種	採用 予定数	主な職務内容（採用時）	受験資格
事務職	若干名	<ul style="list-style-type: none">・地域福祉活動支援・相談援助業務・その他、本会が実施する事業	昭和38年（1963年）4月2日以降に生まれ、社会福祉士資格を所持もしくは申込時に社会福祉士受験資格を有する人
	1名	<ul style="list-style-type: none">・総務庶務業務	昭和38年（1963年）4月2日以降に生まれ、給与計算、社会保険もしくは経理業務等総務関連業務を通算3年以上経験している人で、かつ社会福祉士資格の取得意思のある人

●受験手続

1. 提出書類

- ・試験申込書
- ・受験票
- ・作文

テーマ「あなたが豊中市社会福祉協議会でやってみたい仕事について」

上記テーマをもとに400字詰原稿用紙2枚（800字）に記載

※資格証の写しもしくは受験資格を有することを証明するものについては、面接試験時に提出してください。

2. 申込書受付

- ・郵送もしくは持参
- ・申込受付期間：令和7年（2025年）4月17日（木）～5月2日（金）

(土、日曜・祝日を除く午前9時～午後5時)

※郵送の場合、5月2日(金)必着

- ・提出(郵送)先：561-0881 豊中市中桜塚2丁目29番31号

社会福祉法人豊中市社会福祉協議会 総務課 採用担当

3. 注意点

- ・試験申込書及び受験票用紙は、本募集案内に添付しています。また、募集案内は本会のホームページ【<https://www.toyonaka-shakyo.or.jp>】お知らせ欄からPDF形式でダウンロードすることができます。A4版の白色普通紙に黒色一色のインクで印刷してください。
- ・郵送の場合は、封筒の表に「申込書在中」と朱書きし、返信用の定型(長形3号)封筒(460円分の切手を貼り、郵便番号・住所・名前を記載し、朱書きで「簡易書留」と記入したもの)を同封のうえ、簡易書留郵便で郵送してください。

●試験内容

作文試験	申込時に提出してください。※受験手続参照	
SPI試験	申込受付後、申込書記載のメールアドレスに「受検用URL」と「ID」を記載した受検案内を送りますので、5月14日(水)までにWEB上でSPI3(基礎能力検査、性格適性検査)を受検してください。	
面接試験	日時	令和7年(2025年)5月17日(土)午前中 ※面接時間は5月15日(木)にメール送付します ※順次行いますので指定された面接時間の10分前までに受験票を提示し受付を済ませてください
	場所	豊中市立地域共生センター東館3階(豊中市中桜塚2-29-31)

- ・上記時間帯と会場については、受験人数により変更する場合があります。その際は別途通知します。

●合否発表

- ・5月22日(木)に受験者全員に通知文書を郵便にて発送します。
- ・試験結果についての問い合わせは一切お答えできません。

●待遇等について

- (1) 豊中市社会福祉協議会の正職員として採用し、初任給ならびに地域手当、扶養手当・住居手当・通勤手当・時間外勤務手当・期末手当・勤勉手当等の諸手当については、当協議会の職員給与規則等の規定による額が支給されます。
- (2) 勤務地、就業時間等については次頁のとおりです。

勤務地 (採用時)	豊中市中桜塚2丁目29番31号 豊中市立地域共生センター東館2階 社会福祉法人豊中市社会福祉協議会
法人の 主な 業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地域福祉活動支援 ・相談援助業務 ・各種団体、当事者会等の運営支援 ・介護サービス事業等 ・法人運營業務
就業時間	午前8時45分から午後5時15分（うち休憩時間45分）
休日等	土曜日、日曜日及び祝日、年末年始（12月29日から翌年1月3日） ※年次有給休暇のほか夏季休暇（令和6年度実績：6日間）等あり
給与等	<ul style="list-style-type: none"> ・支払形態：月給制（毎月16日支給） ・初任給：[大学卒]246,400円～ <li style="padding-left: 100px;">[短大卒]232,288円～ <li style="padding-left: 100px;">[高校卒]217,840円～ <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 150px;"> } 別途前歴加算あり </div> <p>但し、採用時60歳に達した年度以降の場合 217,840円～</p> <ul style="list-style-type: none"> ※地域手当を含みます ※通勤手当は実費相当額（上限55,000円/月） 交通用具利用者は別途規定に応じ支給 ※その他規定に応じ手当を支給 <ul style="list-style-type: none"> ・賞与：年2回（令和6年度実績：年4.6か月）
その他	<p>健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入</p> <p>職員数：正職員64名、非常勤職員等：104名（男性30名・女性138名） (2025/4/01時点)</p> <p>採用実績：令和6年度 採用9名（新卒・既卒） 令和5年度 採用4名（既卒） 令和4年度 採用7名（既卒） 令和3年度 採用7名（既卒） 令和2年度 採用7名（既卒） 令和元年度 採用2名（新卒・既卒）</p> <p>職務及び勤務地の変更の可能性：あり（人事異動等による）、 本会の定める事業及び事業場（豊中市内）</p>

●試験会場について

- ・豊中市立地域共生センター東館 3階
（豊中市中桜塚 2-29-31）
阪急電鉄宝塚線岡町駅下車
商店街沿いを東へ約 400m

●問い合わせ

- ・豊中市社会福祉協議会 総務課
電話：06-6841-9393



社会福祉法人豊中市社会福祉協議会職員採用試験申込書（令和7年7月採用）

（本人自書）

年 月 日現在

応募 職種	相談援助・総務庶務	←応募職種に○で囲んでください		受験番号
写 真 (縦4cm×横3cm程度) 写真は申込前3か月以内に撮影した脱帽・上半身前向きのもので、本人と確認できるもの	ふりがな			
	氏 名			
	生年月日	年	月	日 (満 歳)
	現住所	〒 電話番号		
採用試験受験用 メールアドレス				
連絡先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください)				
学 歴	最終学歴が中学校の人は中学校卒業から記入し、高校・短大・大学の人は高校入学から記入してください			
	学 校 名	学部・学科 (専攻) 名	在 学 期 間	
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退	
職 歴	勤 務 先 名	期 間	職 務 内 容	
		年 月 ~ 年 月		
		年 月 ~ 年 月		
		年 月 ~ 年 月		
		年 月 ~ 年 月		
		年 月 ~ 年 月		

氏名		受験番号
志望動機 (必ず記入してください)		
資格・免許等	資格・免許等の名称	取得(見込)年月日
趣味・特技・クラブ活動等		
その他自己PR等があれば記載してください。		

【記入上の注意】

1. 太枠内をボールペン等で記入してください。また、受験票にもボールペンで記入してください。
2. 不実の記載があるときは、採用される資格を失うことがあります。

社会福祉法人豊中市社会福祉協議会職員採用試験受験票
(令和7年7月採用)

受験番号

(本人自書)

年 月 日現在

応募 職種	相談援助・総務庶務	←応募職種に○で囲んでください	
写 真 ※申込書と同一の写真を 貼付してください。	ふりがな		
	氏 名		
	生年月日	年 月 日 (満 歳)	

※受付

【受験注意事項】

- (1) 当日は必ず指定の時刻までに集合してください。原則遅刻者は受験できません。
- (2) 試験会場へは、公共交通機関をご利用ください。
- (3) 受験の際は、本票が無いと受験できませんので、忘れずにお持ちください。
- (4) 筆記用具を必ずお持ちください。
- (5) 試験会場では、試験係員の指示に従って行動してください。
- (6) 試験中は、携帯電話等通信機器の使用を禁止します。